

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.07 МЕНЕДЖМЕНТ»

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП 07. МЕНЕДЖМЕНТ** разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.05 «Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 января 2018 г. № 25 (зарегистрированного в Минюсте России 05.02.2018 г. № 49884)
- примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования **08.02.05 «Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов».**

Организация-разработчик: Государственное областное автономное профессиональное образовательное учреждение «Липецкий колледж транспорта и дорожного хозяйства»

Разработчик: Фоломеева П.С. – преподаватель профессиональных дисциплин

Рекомендована Методическим советом ГОАПОУ «Липецкий колледж транспорта и дорожного хозяйства»

Заключение Методического совета № _____ от « ____ » _____ 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.07 МЕНЕДЖМЕНТ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.07 МЕНЕДЖМЕНТ» является обязательной частью общепрофессионального цикла в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-11, ПК 1.1- 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.5	<ul style="list-style-type: none">- ориентироваться в структуре управления;- составлять должностные обязанности и другие документы стандарта управления;- строить график безубыточности и определять более высокую зону прибыльности;- управлять личным саморазвитием и строить персональную карьеру;- анализировать, обосновывать варианты эффективных управленческих решений и выбирать наиболее оптимальные;- защищать свои практические решения.	<ul style="list-style-type: none">- теоретические основы управления предприятием;- структуру и состав объекта управления по производственно-хозяйственной деятельности;- основы производственного менеджмента и организации производства в условиях рыночных отношений;- основы управления финансами;- основы управления личным и рабочим временем.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

общий объем образовательной программы - 40 часов, в том числе:

обязательной учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем - 38 час;

самостоятельной работы — 2 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Общий объем образовательной программы	40
Обязательная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	38
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	6
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающихся	2
в том числе:	
- <i>Оформление практических занятий, отчетов и подготовка их к защите</i>	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.07 Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2		3	4
Раздел 1. Методические и организационно-правовые основы менеджмента			10	ОК 01-11, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.5
Тема 1.1. Управленческая структура организации.	Содержание учебного материала		6	
	1	История развития менеджмента. Основные категории менеджмента. Основные признаки организации. Внутренняя и внешняя среда. Структуры управления: достоинства и недостатки. Преимущество современных структур управления и их проектирование. Взаимосвязь организационной и управленческой структур. Формирование структуры производственного предприятия в дорожно-транспортном комплексе.		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия 1.Провести анализ линейной и функциональной структуры управления; отметить их достоинства и недостатки, области применения.		2	
	Контрольная работа		-	
Самостоятельная работа обучающихся		-		
Тема 1.2 Выбор стиля управления. Полномочия субъектов управления.	Содержание учебного материала			ОК 01-11, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.5
	1	Одномерные и многомерные стили управления. Современные концепции управления и их влияние на выбор стиля управления. Применение «решетки менеджмента» для оценки стиля управления. Должностные права и обязанности руководителей высшего, среднего, низшего звена. Процессы делегирования как классификация проблем, стоящих перед организацией.	4	
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		-	
	Контрольная работа		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 2. Психология менеджмента и этика делового общения				
Тема 2.1 Трудовой коллектив и кадровый потенциал предприятия.	Содержание учебного материала		6	ОК 01-11, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.5
	1	Коллектив и его виды. Степени формирования коллектива. Психологические характеристики трудового коллектива. Кадровый менеджмент. Нормативный, среднесписочный и явочный состав. Расчетные показатели: коэффициент движения, текучести кадров, классификация должностей. Научный подход к классификации: сферы физического и умственного труда. Роль менеджера в организации труда персонала. Подбор и расстановка кадров. Оценка работы персонала, обучение кадров, как завершающий этап повышения эффективности производства и управления.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия 1.Определение средней численности персонала, коэффициентов движения и оборота персонала. Сделать		2	

	вывод.			
	Контрольная работа		-	
	Самостоятельная работа обучающихся:		-	
Тема 2.2 . Роль руководителя в системе управления	Содержание учебного материала		2	ОК 01-11, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.5
	1	Руководитель как основной организатор коллектива. Основные особенности и качества личности руководителя. Авторитет руководителя; профессиональная этика и культура общения руководителя. Планирование индивидуальной работы руководителя. Виды и типы контроля подчиненных; основные критерии психологического климата в коллективе.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		--	
	Контрольная работа			
	Самостоятельная работа обучающихся:		-	
Тема 2.3. Основы психологии личности. Конфликты и способы их разрешения.	Содержание учебного материала		2	ОК 01-11, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.5
	1	Личность как субъект отношений и созидательной деятельности. Факторы, влияющие на формирование личности. Уровень развития личности. Основные типы темперамента личности. Ценностные ориентации и ролевое поведение личности. Понятие конфликта. Причины возникновения конфликтов, стратегия и тактика разрешения конфликтов. Виды, основные стадии и методы ведения переговоров, как способ разрешения конфликтов.		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Контрольная работа			
	Самостоятельная работа обучающихся:			
Раздел 3 Процесс управления организацией			18	
Тема 3.1 Информация в сфере управления производством	Содержание учебного материала		2	ОК 01-11, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.5
	1	Понятие информации и информационного обеспечения. Классификация управленческой информации. Источники управленческой информации. Восприятие человеком информации, отбор информации, систематизация информации, слухи, дезинформация. Основные направления информационных систем управления (ИСУ). Юридическое обеспечение защиты информации. Аппаратные средства в работе менеджера.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		-	
	Контрольная работа		-	
	Самостоятельная работа обучающихся:		-	
Тема 3.2 Управленческие проблемы и их решения.	Содержание учебного материала		4	ОК 01-11, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.5
	1	Причины возникновения управленческих проблем: ошибочные цели организации, ошибочные критерии оценки возможностей предприятия, нарушение финансовой, технологической деятельности. Методы принятия решений и индивидуальные стили принятия решений. Условия эффективности управленческого решения, порядок выбора наиболее оптимального. Нестандартные решения в работе менеджера. Оценка производственных ситуаций в ходе реализации управленческих		

		решений.		
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия	-	
		Контрольная работа	-	
		Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 3.3. Система мотивации труда.	Содержание учебного материала		2	ОК 01-11, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.5
	1	Теория мотивации как потребность в самовыражении. Основные этапы потребностей человека. Основные мотивы труда и экономические методы мотивации труда в условиях рынка. Современные системы мотивации труда. Сущность делегирования полномочий, правила и принципы.		
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия	-	
		Контрольная работа	-	
		Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 3.4 Стратегический менеджмент.	Содержание учебного материала		2	ОК 01-11, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.5
	1	Объекты стратегического менеджмента: подразделения, системы и технологии, обеспечивающих реализацию стратегии организации в целом. Процесс стратегического планирования. Стратегия организации: миссия и цели. Формирование стратегических альтернатив. Основные факторы, влияющие на стратегию управления. Эталонные стратегии бизнеса. Классификация планов и их реализация. Технология и система стратегического планирования.		
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия	-	
		Контрольная работа	-	
		Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 3.5 Управление рисками.	Содержание учебного материала		2	ОК 01-11, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.5
	1	Виды риска. Двойственный характер риска. Источник риска как неопределенность хозяйственной деятельности. Функции риска. Основные методы анализа и оценки рисков. Управление рисками в условиях неопределенности. Вероятностный характер рисков в дорожном строительстве и их классификация от общих к групповым: риск строительного производства, продукции, инвестиционный, кредитный риск. Основные направления страхования, как защиты от финансовых рисков. Хеджирование как инструмент управления рисками.		
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия	-	
		Контрольная работа	-	
		Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 3.6 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала		4	ОК 01-11, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.5
	1	Основные понятия финансового и инновационного менеджмента. Финансовый менеджмент как система рационального и эффективного использования капитала. Механизм управления финансами. Финансовые ресурсы, их источники инвестирования капитала и его временная ценность. Финансовые методы управления. Определение зоны прибыльности хозяйственной деятельности предприятия.		

	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия 1. На основе исходных данных осуществить управление текущими затратами, провести анализ структуры затрат; оценить окупаемость затрат, оптимизировать величину прибыли и определить запас финансовой прочности организации.	2	
	Контрольная работа	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: - Оформление практических занятий, отчетов и подготовка их к защите	2	
	<i>Дифференцированный зачет</i>	2	
	Всего:	40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета «Экономики, менеджмента и смет».

Оборудование учебного кабинета:

Рабочее место преподавателя:

- Стол преподавателя - 1 шт.
- Стул преподавателя – 1 шт.
- Интерактивная доска Promethean – 1 шт.
- Принтер Canon – 1 шт.
- Монитор Samsung – 1 шт.
- Системный блок Regard – 1 шт.
- Проектор мультимедийный Optoma – 1 шт.
- Мышь Defender – 1 шт.
- Клавиатура Oclick – 1 шт.

Рабочие места обучающихся студентов:

- Стол ученический 2х. местный – 15 шт.
- Стул ученический – 30 шт.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

- Драчева, Е.Л. Менеджмент [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов., 15-е изд., стер., М.: Академия, 2017. - 304 с.

- Драчева Е.Л. Менеджмент: Практикум: уч. пос. / Е.Л. Драчева. - 2-е изд., стер. - М.: ИЦ Академия, 2018. - 304 с.

Дополнительные источники

1. Набиев Р.А. Менеджмент. Практикум: Учеб. пособие. – М.: «Финансы и статистика», 2016. – 144 с.
2. Управление персоналом организации. Практикум: учеб. пособие/ под ред. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 365 с.

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронный ресурс «Менеджмент в России и за рубежом». Режим доступа: <http://www.mevriz.ru/>
2. Электронный ресурс «Экономический портал» Режим доступа: www.economicus.ru
3. Электронный ресурс «Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». Форма доступа: www.ecsocman.edu.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
ЗНАНИЯ:		
- теоретические основы управления предприятием;	Демонстрировать знания основы управления предприятием	- тестирование, - индивидуальных заданий;
- структуру и состав объекта управления по производственно-хозяйственной деятельности;	Демонстрировать знания структуры и состав объекта управления	- тестирование, - индивидуальных заданий;
-основы производственного менеджмента и организации производства в условиях рыночных отношений;	Демонстрировать знания производственного менеджмента и организации производства	- тестирование, - индивидуальных заданий;
- основы управления финансами;	Определять основы управления финансами	- тестирование, - индивидуальных заданий;
- основы управления личным и рабочим временем.	Определять основы управления личным и рабочим временем	- тестирование, - индивидуальных заданий;
УМЕНИЯ:		
- ориентироваться в структуре управления;	Умение ориентироваться в структуре управления	Наблюдение и оценка при решении ситуационных задач; выполнения практических работ
- составлять должностные обязанности и другие документы стандарта управления;	Грамотное составление должностных обязанностей и других документов стандарта управления	Наблюдение и оценка при решении ситуационных задач; выполнения практических работ
- строить график безубыточности и определять более высокую зону прибыльности;	Грамотное выполнение работ по построению графика безубыточности и определять более высокую зону прибыльности	Наблюдение и оценка при решении ситуационных задач; выполнения практических работ
- управлять личным саморазвитием и строить персональную карьеру;	Умение управлять личным саморазвитием	Наблюдение и оценка при решении ситуационных задач; выполнения практических работ
-анализировать, обосновывать варианты эффективных управленческих решений и выбирать наиболее оптимальные;	Умение анализировать, управленческие решения	Наблюдение и оценка при решении ситуационных задач; выполнения практических работ
- защищать свои практические решения	Грамотная защита своих практические решения	Наблюдение и оценка при решении ситуационных задач; выполнения практических работ