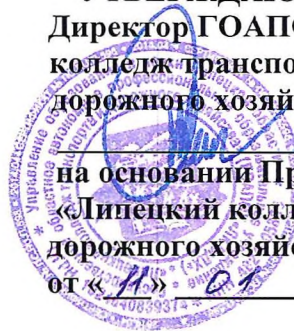


РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
ГОАПОУ «Липецкий
колледж транспорта и
дорожного хозяйства»
протокол № 1 от 11.01.16

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОАПОУ «Липецкий
колледж транспорта и
дорожного хозяйства»

Р.В. Подмарков
на основании Приказа по ГОАПОУ
«Липецкий колледж транспорта и
дорожного хозяйства»

от «11» 01 2016 г. № 01-04/09



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения средств от приносящей доход деятельности
государственного областного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Липецкий колледж транспорта и дорожного хозяйства»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке привлечения средств от приносящей доход деятельности (далее по тексту — Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Налоговым Кодексом РФ, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом государственного областного автономного профессионального образовательного учреждения «Липецкий колледж транспорта и дорожного хозяйства» (далее – Учреждение) и другими нормативными правовыми актами.

1.2. Под приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность образовательного учреждения, по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с финансовым обеспечением образовательной деятельности учреждения его учредителем.

Приносящая доход деятельность может осуществляться образовательным учреждением постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям и не противоречит федеральным законам. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

1.3. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Учреждением только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Дополнительными источниками финансирования Учреждения могут быть:

- 1.4.1. Спонсорские средства, пожертвования;
- 1.4.2. Доходы от самостоятельной деятельности;
- 1.4.3. Внереализационные доходы.

1.5. К приносящей доход деятельности относятся следующие виды деятельности Учреждения:

- реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования сверх государственного задания (контрольных цифр) на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами;

- реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования по отдельным профессиям, профессиональная переподготовка, повышение квалификации, обучение граждан второй и последующим профессиям.

- предоставление в аренду имущества Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

- услуги по созданию и реализации интеллектуальных продуктов (компьютерных программных продуктов и т.д.);

- услуги по разработке и реализации методической продукции;

- услуги, направленные на укрепление здоровья граждан (деятельность в области спорта);

- услуги по организации отдыха;

- оказание услуг временного проживания (гостиничных);

- оказание транспортных услуг;

- оказание услуг общественного питания;

- производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения, и их реализация;

- осуществление в соответствии с лицензией медицинской деятельности в медпункте учреждения, расположенным по адресу:

398024, Липецкая область, г. Липецк, ул. Механизаторов, д. 10.

- проведение в соответствии с лицензией предрейсовых медицинских осмотров.

1.6. Учреждение, определяет направление и порядок использования средств, полученных от приносящей доход деятельности, в соответствии с действующим законодательством, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения.

1.7. Учреждение оказывает услуги указанные в п. 1.5. настоящего Положения для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в ГОАПОУ «Липецкий колледж транспорта и дорожного хозяйства»

1.8. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

1.9. Расходование внебюджетных средств Учреждение производит согласно действующему бюджетному законодательству и на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

1.10. Использование целевых взносов, пожертвований полученных Учреждением определяет даритель (жертвователь).

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Целевые взносы – добровольная безвозмездная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.2. Пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие Учреждения.

2.3. Жертвователь – юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное безвозмездное пожертвование и (или) целевой взнос.

3. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ, ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ.

3.1. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия, Учреждение вправе принимать пожертвования от любых физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

3.2. Решение о внесении целевых взносов в Учреждение принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.

3.3. Решение о внесении пожертвования в Учреждение принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, а может и не содержать такого условия.

3.4. Пожертвования, выраженные в денежной форме, целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц направляются ими на внебюджетный счет Учреждения. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Учреждение в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

3.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация Учреждения по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользовательных целях без целевого назначения.

4. ПРИЕМ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

Прием пожертвований включает следующие этапы:

4.1. Дарение, сопровождаемое передачей дара, может быть совершено устно, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 и 3 статьи 574 ГК РФ. В данном случае назначение использования имущества может быть указано жертвователем в графе «назначение платежа» при использовании форм банковского перевода.

4.2. Обязательная письменная форма договора необходима в следующих случаях:

- когда пожертвование осуществляет юридическое лицо, а сумма пожертвования превышает 5 МРОТ;
- при обещании сделать пожертвование в будущем.

4.3. Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от жертвователей в виде материальных ценностей.

4.4. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документально.

5. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Руководитель учреждения несет ответственность за соблюдение законности привлечения средств от приносящей доход деятельности;

5.2. Главный бухгалтер представляет руководителю информацию об использовании средств от приносящей доход деятельности;

5.3. Оценку эффективности приносящей доход деятельности Учреждения за год даёт учредитель.

5.4. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет приносящую доход деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

6.2. Руководитель учреждения принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям приносящей доход деятельности.

6.3. Руководитель учреждения и главный бухгалтер осуществляют финансовый контроль над расходованием средств от приносящей доход деятельности Учреждения.