

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
ГОАПОУ «ЛКТиДХ»  
Протокол №1 от 31.08.2021



Утверждаю  
Директор ГОАПОУ «ЛКТиДХ»  
Р.В. Подмарков  
приказ от 31.08.2021 г. № 01-09/237

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом спортивном клубе «Лидер»**  
**Государственного областного автономного профессионального**  
**образовательного учреждения**  
**«Липецкий колледж транспорта и дорожного хозяйства»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Студенческий спортивный клуб «Лидер», именуемый в дальнейшем «Спортивный клуб», является структурным подразделением, способствующим развитию физической культуры и спорта в ГОАПОУ «Липецкий колледж транспорта и дорожного хозяйства» (далее ГОАПОУ «ЛКТиДХ»).

1.2. Спортивный клуб создаётся в целях широкого привлечения студентов, преподавателей и сотрудников к регулярным занятиям физической культурой и спортом с учётом их интересов, требований образовательного учреждения, пропаганды здорового образа жизни, активного отдыха, повышения уровня физической закали, подготовки к труду и защите Родины.

1.3. Спортивный клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13 сентября 2013 г. N 1065 г. "Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов", уставом ГОАПОУ «ЛКТиДХ», настоящим Положением о спортивном клубе «Лидер».

1.4. Деятельность Спортивного клуба строится на принципах приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и охраны здоровья обучающихся; Студенческого самоуправления; воспитания гражданственности и любви к Родине; общедоступности и адаптивности, реализуемых физкультурно-оздоровительных и спортивных программ к уровням и особенностям здоровья, физического развития, физической подготовленности студентов.

1.5. Клуб осуществляет свою деятельность на основе демократии, гласности, инициативы и самостоятельности своих членов, выборности руководящих органов и отчетности их перед коллективом.

3.1. В целях реализации дополнительных образовательных программ, организации внеучебного времени студентов и создания наиболее благоприятного режима для их обучения Спортивный клуб осуществляет свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий спортивного клуба.

3.2. Утверждение расписания занятий Спортивного клуба осуществляется по представлению руководителя Спортивного клуба с учетом пожеланий студентов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов и возрастных особенностей студентов с учетом состояния их здоровья.

3.3. Утверждение расписания занятий Спортивного клуба осуществляется директором.

#### 4. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СПОРТИВНОГО КЛУБА

4.1. Формы организации работы Спортивного клуба, методы и средства выбираются Спортивным клубом в соответствии со спецификой основных направлений их деятельности, а также возрастом студентов с учетом состояния их здоровья.

4.2. Основными формами работы Спортивных клубов являются занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья студентов.

4.4. Занятия в Спортивном клубе осуществляются на условиях, определяемых локальными нормативными актами.

4.5. К занятиям в спортивных клубах допускаются:

- несовершеннолетние студенты, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья;

- студенты, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление, а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

#### 5. РУКОВОДСТВО КЛУБОМ

5.1. Общее руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет заместитель директора по УВР. Организационно-методическое обеспечение работы Спортивного клуба осуществляют руководители клуба.

5.2. Свою работу Спортивный клуб осуществляет с помощью руководителя Спортивного клуба, заместителя руководителя, тренерско-преподавательского состава и студенческого актива колледжа.

Руководитель Спортивного клуба:

- выполнять установленный порядок и положения в клубе;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю;
- личным примером формировать общественное мнение о пользе систематических занятий физической культурой и спортом.

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА СПОРТИВНОГО КЛУБА

8.1. Спортивный клуб для организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, проведения консультаций, соревнований, физкультурно-спортивных праздников и других мероприятий использует:

- спортивные сооружения на базе ГОАПОУ «ЛКТиДХ»;
- городские и пригородные зоны массового отдыха;
- физкультурно-оздоровительные и спортивно-игровые площадки массового использования;
- помещения и здания, выделяемые предприятиями, учреждениями, учебными заведениями, а также городскими властями.

## 9. УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ

9.1. Учёт всей работы спортивного клуба осуществляется по следующим разделам:

- состав тренеров, преподавателей, занимающихся;
- расписание занятий, посещаемость;
- проведение физкультурно-массовых, спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

## 10. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СПОРТИВНОГО КЛУБА

10.1. Решение по созданию, реорганизации и ликвидации Спортивного клуба принимается Советом колледжа и утверждается приказом директора.